

# Portiamo l'Intelligenza Artificiale nella tua azienda

Molte aziende sentono parlare di Intelligenza Artificiale, ma poche sanno come applicarla davvero nel lavoro di tutti i giorni. Noi vogliamo cambiare questo.

## COSA OFFRE L'INIZIATIVA

Offriamo alle aziende un servizio di analisi gratuita dei flussi di lavoro, per individuare dove l'AI può portare benefici concreti.

- Ridurre il tempo perso in attività ripetitive
- Semplificare procedure complesse
- Migliorare l'organizzazione interna
- Aumentare la produttività senza aumentare il personale

**La consulenza è gratuita.** Si paga solo l'eventuale implementazione, se e quando l'azienda decide di procedere.

## IL NOSTRO OBIETTIVO NON È SOSTITUIRE LE PERSONE

L'AI non serve a togliere lavoro, ma a togliere il lavoro noioso e ripetitivo, lasciando alle persone decisioni importanti, rapporto con i clienti, attività di valore, controllo e supervisione. In pratica: le persone restano centrali, ma lavorano meglio e con meno stress.



Persone e processi potenziati da strumenti intelligenti.

Entriamo in azienda (o lavoriamo a distanza) e analizziamo in modo pratico come si svolge il lavoro quotidiano.

### AREE CHE ANALIZZIAMO

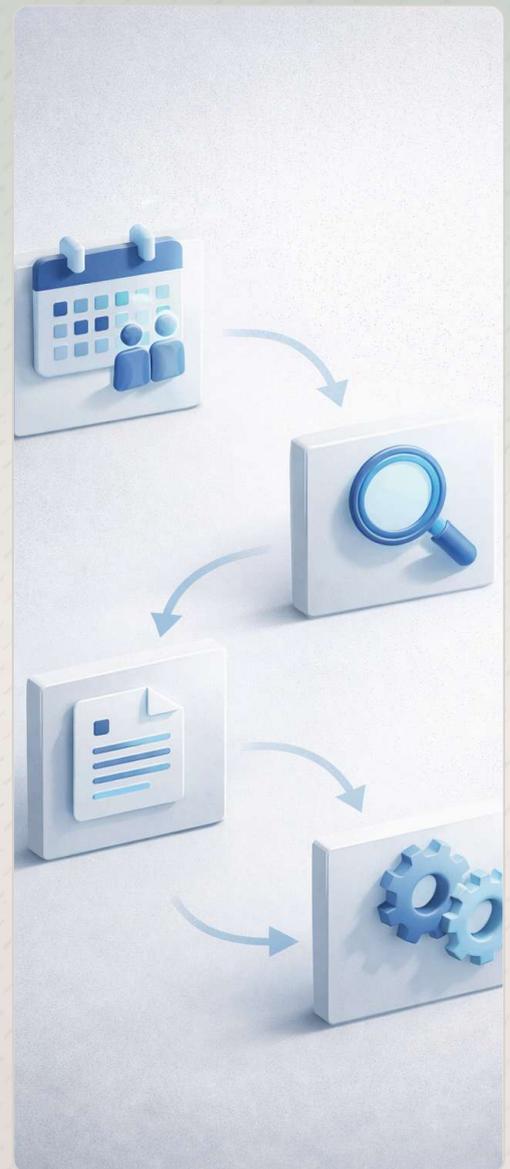
- Gestione delle email
- Inserimento e gestione dei dati
- Creazione di documenti e preventivi
- Archiviazione e ricerca delle informazioni
- Gestione di richieste clienti e fornitori
- Attività manuali ripetitive che fanno perdere tempo

### COSA RICEVE L'AZIENDA

Un report chiaro e comprensibile, con:

- Dove si può intervenire
- Che tipo di tecnologia si può usare
- Che vantaggi concreti si ottengono
- Quanto tempo si può risparmiare

Senza impegno.



Dall'analisi dei flussi di lavoro alla proposta di miglioramento.

### LETTURA AUTOMATICA DEI DOCUMENTI

L'AI può leggere fatture, bolle, ordini, moduli ed email con allegati e inserire automaticamente i dati nei gestionali o nei fogli di lavoro.

- Meno errori di battitura
- Meno tempo passato a copiare dati
- Archivi sempre ordinati



Dai documenti ai dati, in modo automatico.

### GESTIONE INTELLIGENTE DELLE EMAIL

L'AI può classificare le email, estrarre le informazioni importanti, suggerire risposte e smistare ai reparti giusti.

- Meno tempo perso a leggere tutto
- Risposte più veloci ai clienti
- Nessuna richiesta dimenticata



Email organizzate e informazioni subito evidenti.

### CREAZIONE AUTOMATICA DI DOCUMENTI

Partendo da pochi dati, l'AI può generare preventivi, offerte, report, relazioni tecniche e comunicazioni standard.

- Documenti pronti in pochi minuti
- Testi più chiari e professionali
- Meno lavoro ripetitivo per l'ufficio

### ANALISI DEI DATI AZIENDALI

L'AI può aiutare ad analizzare vendite, clienti, costi e margini, individuando inefficienze e opportunità.

- Decisioni basate sui dati
- Migliore controllo dei costi
- Maggiore competitività

### ASSISTENTI DIGITALI INTERNI

Un assistente AI può aiutare a trovare velocemente informazioni in documenti e archivi, recuperare procedure interne e cercare dati tra email e file.

- Meno tempo perso a cercare informazioni
- Nuovi dipendenti operativi più velocemente
- Conoscenza aziendale sempre disponibile

### SOLUZIONI SU MISURA, NON STRUMENTI COMPLICATI

Non proponiamo software difficili da usare. Le soluzioni vengono integrate con i sistemi già presenti, adattate alle abitudini dell'azienda, introdotte gradualmente e spiegate in modo semplice al personale.

### PERCHÉ INIZIARE ORA

- Lavorare più velocemente
- Avere meno errori
- Risparmiare tempo ogni giorno
- Migliorare la redditività nel tempo

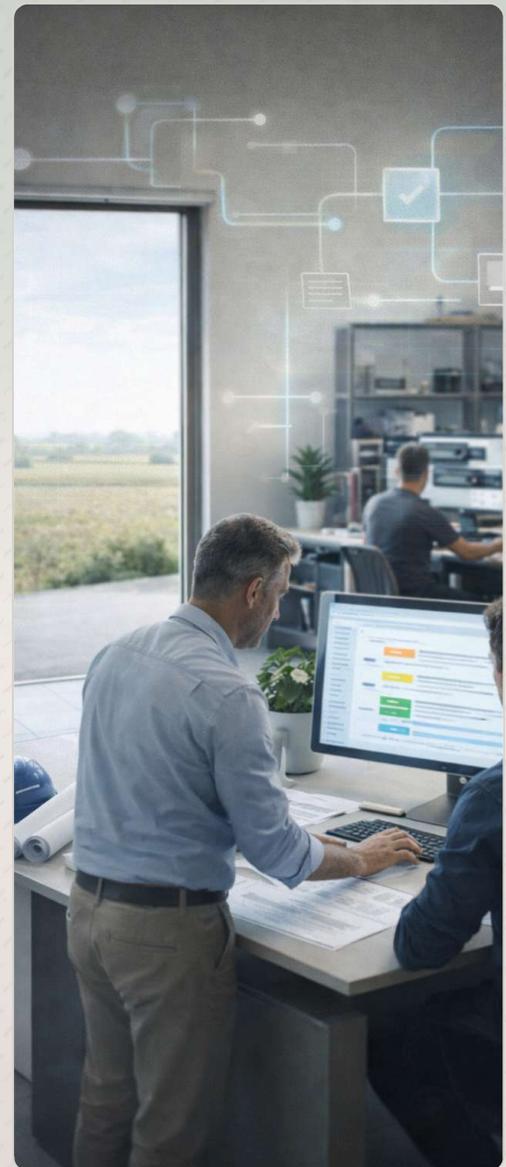
Senza stravolgere il modo di lavorare, ma migliorandolo passo dopo passo.

### PRIMO INCONTRO CONOSCITIVO

Serve solo a capire che tipo di attività svolge l'azienda, dove si perde più tempo e se l'AI può portare benefici concreti.

Nessun obbligo, nessun costo.

Se emergeranno opportunità concrete, l'azienda potrà decidere liberamente se procedere con l'implementazione.



Per aziende che non sanno ancora quali vantaggi darebbe l'AI.